



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«21» февраля 2023 года

№ 589

Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году

В соответствии с пунктом 57 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 190/1512, руководствуясь методическими рекомендациями по организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 1 февраля 2023 года № 04-31, с целью объективности проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году **приказываю:**

1. Утвердить Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году (далее – Порядок) (приложение 1).

2. Должностным лицам, привлеченным к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, неукоснительно соблюдать Порядок.

3. Назначить Чаусову Т.В., директора областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО»), региональным координатором, ответственным за общее согласование мест размещения оборудования для организации видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, согласование порядка его установки, предоставление в государственную экзаменационную комиссию Белгородской области сводной информации о работе систем видеонаблюдения в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

4.1. Назначить координатора, ответственного за координацию действий на уровне муниципального образования по установке и эксплуатации систем видеонаблюдения.

4.2. Предоставить в ОГБУ «БелРЦОКО» сведения о координаторе с указанием контактных данных, копию распорядительного акта о его назначении в срок до 1 марта 2023 года.

4.3. Назначить совместно с руководителями образовательных организаций, на базе которых организованы пункты проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, координатора (технического специалиста) от образовательной организации, ответственного за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, ее использование в период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника департамента образовательной политики министерства образования Белгородской области Клименченко Е.Н.

**Заместитель Губернатора
Белгородской области –
министр образования
Белгородской области**

А.В. Милёхин

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59

Антоникова

Приложение 1
к приказу министерства образования
Белгородской области
от «11» февраля 2023 года № 589

Порядок организации систем видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов и региональном центре обработки информации при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2023 году

Перечень условных обозначений и сокращений

| | |
|-------------------------------|--|
| ССТV-приложение (ССТV-клиент) | Приложение, предназначенное для просмотра видеозаписей в локальной сети. Приложение должно быть установлено на автоматизированное рабочее место пользователя |
| ССТV-решение | Closed Circuit Television – процесс, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств, предназначенных для визуального контроля или автоматического анализа изображений. Решение, позволяющее выводить видео изображение со всех камер в ППЭ на один компьютер |
| IP-камера | Цифровая видеокамера, устанавливаемая в помещениях ППЭ, РЦОИ, работы ПК и КК |
| ГИА | Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования |
| ГВЭ | Государственный выпускной экзамен |
| ГЭК | Государственная экзаменационная комиссия Белгородской области |
| Министерство | Министерство образования Белгородской области |
| ЕГЭ | Единый государственный экзамен |
| КК | Конфликтная комиссия Белгородской области |
| Образовательная организация | Организация, осуществляющая образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе |
| ОМСУ | Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования |
| Оператор | ПАО «Ростелеком» |
| ПК | Предметные комиссии Белгородской области |
| Портал smotriege.ru | Специализированный сайт в сети «Интернет» с доменным именем smotriege.ru, на который осуществляется трансляция проведения ГИА |
| Порядок проведения ГИА | Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 190/1512 |

| | |
|--------------------------|--|
| ППЭ | Пункт проведения экзаменов |
| РИС | Региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования |
| Рособрнадзор | Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки |
| РЦОИ | Региональный центр обработки информации Белгородской области |
| СИЦ | Ситуационно-информационный центр Белгородской области, организованный для осуществления онлайн-наблюдения за проведением ЕГЭ на Портале smotriege.ru |
| Средства видеонаблюдения | Технические устройства, предназначенные для записи видеоизображений и трансляции видеоизображения и звука |
| Технический специалист | Специалист, ответственный за обеспечение условий для монтажа, настройки и ввода в эксплуатацию системы видеонаблюдения в ППЭ, ее использование в период проведения ГИА |
| Участники ГИА с ОВЗ | Участники ГИА с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды |
| Федеральный ЦОД | Центр обработки данных, который используется для: размещения Портала smotriege.ru и системы внутреннего мониторинга, обеспечивающей трансляцию ГИА на smotriege.ru; приема данных от центров обработки данных или серверов, расположенных в субъектах Российской Федерации, которые осуществляют прием данных от IP-камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК |
| ФИС | Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования |
| ЦОД | Центр обработки данных, сервер, серверы, Оператора или субъекта Российской Федерации, обеспечивающие прием и передачу данных от IP-камер, иных средств видеонаблюдения, установленных в помещениях ППЭ, РЦОИ, помещениях для работы ПК и КК, для передачи данных в Федеральный ЦОД с целью обеспечения трансляции хода проведения ГИА на Портале smotriege.ru |
| Штаб ППЭ | Помещение для руководителя ППЭ, оборудованное телефонной связью, принтером и персональным компьютером с необходимым программным обеспечением и средствами защиты информации |
| ЭМ | Экзаменационные материалы |

1. Общие положения

1.1. В соответствии с пунктом 57 Порядка проведения ГИА аудитории и помещение для руководителя ППЭ при проведении ЕГЭ оборудуются средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети «Интернет» с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

1.2. Объектами видеонаблюдения являются:

- аудитории ППЭ;
- штаб ППЭ;
- коридоры в ППЭ;
- вход в ППЭ;
- ППЭ, организованные на дому, на базе медицинских организаций, в учреждениях уголовно-исполнительной системы;
- помещения РЦОИ, задействованные в процедурах подготовки, проведения ГИА и обработки его результатов;
- помещения для работы ПК и КК.

1.3. Для обеспечения работы видеонаблюдения Министерство совместно с ОМСУ, образовательными организациями, обеспечивают:

- размещение камер видеонаблюдения в аудиториях ППЭ, штабе ППЭ, коридорах ППЭ и на входе в ППЭ;
- протоколирование действий на средствах видеонаблюдения в электронном виде посредством имеющихся настроек оборудования или программных средств, и передачу этих данных на Портал smotriege.ru;
- сохранность оборудования для организации видеонаблюдения;
- работоспособность оборудования для обеспечения видеонаблюдения, в том числе своевременное обновление программного обеспечения;
- ведение и хранение документов, относящихся к системе видеонаблюдения в ППЭ (акт приема-передачи и настройки оборудования для видеонаблюдения и трансляции, договор на оказание работ (услуг) по организации видеонаблюдения в ППЭ, поэтажный план размещения оборудования).

1.4. Региональный координатор отвечает за координацию действий Оператора и Министерства, обеспечивает согласование мест размещения оборудования, предоставляет в ГЭК сводную информацию о работе систем видеонаблюдения в период проведения ГИА.

1.5. Аудитории ППЭ, из которых осуществляется онлайн трансляция, имеют отметку «online» в РИС.

Перечень аудиторий для включения в трансляцию формируется на основании данных об аудиториях, в которые осуществлено распределение участников ГИА. Передача информации из ФИС в систему управления трансляцией завершается в 20:00 по московскому времени в день, предшествующий дню проведения экзамена.

1.6. Аудитории ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников ЕГЭ с ОВЗ переводятся в режим закрытой трансляции. Доступ к закрытой трансляции предоставляется ограниченному кругу лиц, определенных Рособрнадзором.

1.7. Перевод в закрытый режим трансляции производится при наличии следующих данных в ФИС: наличие у аудитории признака «специализированная рассадка», наличие распределенных в аудиторию с признаком «специализированная рассадка» участников экзаменов с признаком «ОВЗ», отсутствие иных участников ЕГЭ, рассажженных в указанную аудиторию.

1.8. В аудиториях ППЭ с отметкой в РИС о специализированной рассадке и при условии распределения в такую аудиторию только участников ГВЭ организуется офлайн-наблюдение.

2. Перечень средств видеонаблюдения

Для оснащения помещений ППЭ, РЦОИ, работы КК и ПК средствами видеонаблюдения используются IP-камеры, средства видеонаблюдения в следующем составе:

- две камеры видеонаблюдения;
- крепления для камер;
- персональный компьютер или ноутбук (при необходимости);
- кабель питания (при необходимости);
- мышь (при необходимости);
- источник бесперебойного питания для персонального компьютера;
- USB-удлинитель (при необходимости);
- оборудование для подключения к сети «Интернет» (при необходимости).

IP-камеры, иные средства видеонаблюдения обеспечивают сохранение видеоизображения, трансляцию видеоизображения в сеть «Интернет», протоколирование действий, которые совершаются в отношении оборудования (включение, выключение, скачивание видео).

Конфигурация IP-камер, иных средств видеонаблюдения исключает возможность подмены информации, гарантирует ее достоверность и целостность, защиту данных от несанкционированного доступа к информации.

Видеотрансляция со всех видеокamer в ППЭ выводится на отдельно стоящий персональный компьютер, находящийся в штабе ППЭ (с применением ССТV-решения).

Для обеспечения двухсторонней голосовой связи штаба ППЭ с Министерством и Рособрнадзором при помощи Портала smotriege.ru в штабах ППЭ используются микрофон и колонки (встроенные или внешние) или монитор, оборудованный устройствами, позволяющими воспроизводить и передавать аудио сигнал.

Для использования Портала smotriege.ru в части обратной связи с ППЭ обеспечивается скорость интернет-соединения не менее 1 Мбит/с. Организация двухсторонней связи предполагается посредством использования функционала Портала smotriege.ru.

3. Требования к размещению средств видеонаблюдения

3.1. Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ с соблюдением следующих требований:

в каждой аудитории ППЭ и штабе ППЭ устанавливаются по 2 камеры видеонаблюдения;

камеры видеонаблюдения устанавливаются в аудитории ППЭ таким образом, чтобы в обзор видеокамеры попадали все участники экзаменов (преимущественно фронтальное изображение), номера рабочих мест участников экзаменов, организаторы в аудитории, процесс печати и сканирования ЭМ (включая станцию организатора), стол раскладки и последующей упаковки ЭМ. Обзор камеры видеонаблюдения, при котором участники экзаменов видны только со спины, не допустим. Камера, в ракурс которой попадает наибольшее количество объектов наблюдения, нумеруется как «Камера 1»;

камеры видеонаблюдения следует устанавливать в штабе ППЭ, чтобы просматривалось все помещение и входная дверь. В обзор камеры должны попадать: место хранения ЭМ (сейф), станция авторизации, процесс передачи ЭМ организаторами руководителю ППЭ; процесс сканирования ЭМ по завершению экзамена, включая компьютер и сканер, процесс передачи ЭМ членам ГЭК для транспортировки в РЦОИ;

высота установки камер видеонаблюдения - не менее 2 метров от пола;

обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы, видеопроекторы, шторы и пр.);

видеозапись должна содержать следующую информацию: номер ППЭ, соответствующий номеру ППЭ в ФИС, номер аудитории, соответствующий номеру аудитории в ФИС, дату экзамена в соответствии с расписанием ГИА текущего года, местное время.

3.2. Средства видеонаблюдения размещаются в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК с соблюдением следующих требований:

– в помещениях РЦОИ, работы КК и ПК устанавливаются по 2 камеры видеонаблюдения в каждом помещении;

– камеры видеонаблюдения должны быть установлены так, чтобы помещение просматривалось полностью. В обзор камер должны попадать:

- ✓ процесс получения ЭМ в электронном виде из ППЭ;
- ✓ процесс передачи ЭМ членами ГЭК ответственному сотруднику РЦОИ;
- ✓ все места размещения и хранения ЭМ;
- ✓ процесс верификации;
- ✓ процесс сканирования ЭМ;
- ✓ дверь помещения, в котором хранятся ЭМ;
- ✓ путь перемещения ЭМ из одного помещения в другое;
- ✓ процесс работы ПК;
- ✓ процесс работы КК;

– обзор камеры не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.);

– видеозапись должна содержать следующую информацию: код РЦОИ, номер аудитории, дату, местное время.

4. Тестирование системы видеонаблюдения

4.1. Перед каждым периодом экзаменов проводится тестирование системы видеонаблюдения. Тестирование системы видеонаблюдения проводится посредством соответствующего функционала на Портале smotriege.ru. Сроки проведения тестирования систем видеонаблюдения определяет Рособрнадзор.

4.2. С целью соблюдения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» фиксацию ракурсов камер видеонаблюдения на Портале smotriege.ru следует осуществлять без присутствия в кадре обучающихся. Проведение тестирования системы видеонаблюдения должно осуществляться с учетом интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.3. В целях проведения тестирования системы видеонаблюдения в аудиториях РЦОИ, ПК и КК Министерство не позднее чем через 7 календарных дней с даты получения запроса от Оператора Федерального ЦОД перед каждым периодом проведения экзаменов предоставляет в адрес Оператора Федерального ЦОД информацию об аудиториях РЦОИ, ПК и КК, задействованных в соответствующем периоде проведения экзаменов. В случае отсутствия указанной информации, проведение тестирования невозможно.

4.4. Тестирование системы видеонаблюдения в ППЭ, которые запланированы в соответствующий период экзаменов, проводятся в течение одного дня во время проведения тренировочных мероприятий.

4.5. В ходе тестирования на Портал smotriege.ru транслируются все аудитории и штабы ППЭ, которые будут задействованы в соответствующий период ГИА, помещения РЦОИ, помещения работы КК и ПК.

4.6. Исключение составляют офлайн аудитории: аудитории ГВЭ (ППЭ на базе общеобразовательных организаций); ППЭ на дому; ППЭ в медицинских учреждениях; в учреждениях уголовно-исполнительной системы.

4.7. Трансляция офлайн аудиторий на Портал smotriege.ru не проводится.

4.8. При проведении тестирования системы видеонаблюдения трансляция из аудиторий и штабов ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК, подключенных к внутренней системе мониторинга, производится в период с 9:00 по 19:00 часов.

4.9. Тестирование системы видеонаблюдения проводится в целях:

- проведения нагрузочного тестирования на систему;
- проверки работоспособности обновленного программного обеспечения и обновленных функций Портала smotriege.ru;
- проверки работоспособности камер, в том числе проверки наличия видео- и аудиозаписи на камерах;
- проверки корректности информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ, внесенной во внутреннюю систему мониторинга;

- проверки корректности ракурсов камер;
- проверки наличия достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания.

4.10. Во время проведения тестирования необходимо осуществить следующие действия в ППЭ, РЦОИ, помещений работы ПК и КК:

- проверить актуальность версий программного обеспечения для ССТV-решения. Перечень актуальных версий программного обеспечения (указывается в плане тестирования системы видеонаблюдения перед соответствующим периодом проведения экзаменов). План тестирования предварительно размещается на Портале smotriege.ru в разделе «Тестирование»;

- запустить камеры видеонаблюдения:

✓ проверить функции протоколирования, которое осуществляется IP-камерой в части включения/начала записи данных, выключения/окончания записи данных, изменения настроек оборудования, отключения от источника электропитания;

- проверить наличие достаточного заряда питания на батареях бесперебойного питания. В случае обнаружения поддержания батареей питания ноутбука заряда менее чем на 4 часа и блока бесперебойного питания для стационарных компьютеров и IP-камер заряда менее чем на 20 минут, такое оборудование необходимо заменить;

- проверить трансляцию видео и звука на Портал smotriege.ru из каждой аудитории ППЭ, штаба ППЭ, помещений РЦОИ, помещений работы ПК и КК посредством Портала smotriege.ru;

- проверить соответствие ракурсов камер настоящему Порядку;

- проверить корректность отображения времени;

- проверить корректность отображения кодов аудиторий и кода ППЭ (коды аудиторий и ППЭ должны совпадать с кодами, внесенными в РИС);

- проверить корректность адреса ППЭ и его координат на карте;

- отработать тестовую метку нарушения при помощи ССТV-решения или Портала smotriege.ru.

В СИЦ:

- проверить трансляцию из всех аудиторий и штабов ППЭ, запланированных для проведения экзаменов в соответствующий период экзаменов (за исключением офлайн аудиторий), помещений РЦОИ, помещений для работы КК и ПК на Портал smotriege.ru;

- осуществить фиксацию тестовой «метки» нарушения в отношении каждого ППЭ, РЦОИ, помещений работы ПК и КК, а также контроль ее отработки;

- осуществить сбор информации о выявленных несоответствиях для организации их устранения;

- проверить корректность отработки текстовых «меток» нарушений.

4.11. В случае обнаружения при проведении тестирования технических сбоев при трансляции, некорректных ракурсов камер, несоответствии информации о ППЭ, аудиториях ППЭ, штабах ППЭ необходимо внести

указанную информацию в отчет о проведении тестирования (форма отчета прилагается к плану тестирования системы видеонаблюдения, который заблаговременно размещается на Портале smotriege.ru) и организовать работу по устранению выявленных недостатков в течение 3 рабочих дней со дня завершения тестирования.

По завершении устранения обнаруженных в ходе тестирования нарушений необходимо подписать протокол тестирования системы видеонаблюдения. Подписантом протокола является Министр образования Белгородской области. После подписания, скан-копия протокола тестирования системы видеонаблюдения загружается на Портал smotriege.ru не позднее 3 рабочих дней с даты завершения тестирования. Форма протокола тестирования системы видеонаблюдения приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

5. Трансляция видеоизображения

5.1. В день проведения экзамена организуется онлайн-трансляция и видеозапись в Штабе ППЭ начинается не позднее 07:30 и завершается после передачи всех материалов члену ГЭК для доставки в РЦОИ.

5.2. В день проведения экзамена из аудиторий ППЭ организуется онлайн трансляция хода проведения ЕГЭ. Трансляция осуществляется в режиме реального времени с 08:00 до 17:00 или до момента завершения зачитывания организатором данных протокола о проведении экзамена в аудитории (форма ППЭ-05-02 «Протокол проведения экзамена в аудитории»).

5.3. Просмотр онлайн трансляции производится на Портале smotriege.ru. Доступ к Порталу smotriege.ru предоставляется ограниченному кругу лиц.

5.4. В ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях, в учреждениях уголовно-исполнительной системы, а также в аудиториях проведения ГВЭ (ППЭ на базе общеобразовательных организаций) запись видеоизображения производится на карту памяти.

5.5. Видеозапись ЕГЭ из ППЭ организованных на дому, в медицинских организациях, размещается на Портале smotriege.ru.

5.6. Видеозаписи экзаменов из учреждений уголовно-исполнительной системы остаются в ППЭ.

5.7. Изменение настроек камер в части кодов аудиторий ППЭ в ходе проведения экзаменов запрещено.

6. Подготовка к проведению экзамена

6.1. Во всех аудиториях ППЭ, оснащенных средствами видеонаблюдения, размещается информация о том, что в данной аудитории ведется видеонаблюдение.

6.2. За один день до начала экзамена в ППЭ технический специалист совместно с руководителем ППЭ проводят тестирование, в ходе которого необходимо включить запись видеоизображения и звука, проверить посредством ССТV-решения работу камер видеонаблюдения, проверить соответствие ракурсов камер видеонаблюдения настоящему Порядку, убедиться, что на средствах видеонаблюдения установлено точное время. За

день до экзамена необходимо проводить зарядку стационарных блоков бесперебойного питания или батарей питания у ноутбуков.

6.3. В Акте готовности ППЭ (форма ППЭ-01) руководитель ППЭ делает отметку о том, что ППЭ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

6.4. Если в ППЭ не установлены или неисправны средства видеонаблюдения, руководитель ППЭ незамедлительно сообщает об этом региональному координатору. После окончания тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными. Действия по выключению средств видеонаблюдения производятся техническим специалистом по согласованию с региональным координатором.

6.5. В день экзамена руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту произвести включение режима записи в аудиториях ППЭ и штабе ППЭ, проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях и штабе ППЭ.

6.6. Перед началом экзамена технический специалист должен убедиться, что режим записи включен и ракурс камер(ы) соответствует настоящему Порядку. Контроль за фактом ведения видеозаписи и звукозаписи во время экзамена осуществляется организаторами в аудитории ППЭ, в штабе ППЭ – техническим специалистом посредством использования Портала smotriege.ru или ССТV-решения.

6.7. При возникновении нештатных ситуаций в аудитории (видеозапись не ведется, или установить факт ведения видеозаписи не представляется возможным) организатор в аудитории или технический специалист информирует члена ГЭК о возникших проблемах. Ответственность за дальнейшие действия возлагается на члена ГЭК.

6.8. Член ГЭК должен связаться с Оператором (самостоятельно или при помощи технического специалиста), получить инструкции по проведению безотлагательных действий по восстановлению работы средств видеонаблюдения. Если в течение 15 минут после получения инструкции не удастся восстановить работоспособность средств видеонаблюдения, член ГЭК по согласованию с председателем ГЭК останавливает экзамен в соответствии с пунктом 37 Порядка проведения ГИА с последующим аннулированием результатов экзамена в соответствии с пунктом 88 Порядка проведения ГИА и повторного допуска участников экзамена к сдаче экзамена в соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА.

6.9. По факту неисправного состояния, отключения средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена членом ГЭК составляется акт (приложение 2 к настоящему Порядку), который в тот же день передается председателю ГЭК.

6.10. В случае прерывания онлайн-трансляции в ходе проведения экзамена по причине аварий, природных явлений, чрезвычайных ситуаций Министерство:

направляет письмо в Управление организации и проведения государственной итоговой аттестации Рособнадзора не позднее 3 рабочих дней со дня проведения соответствующего экзамена. В письме указываются причины прерывания, время прерывания, время восстановления трансляции, решение ГЭК (в случае наличия);

размещает скан копии письма и Акта об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия видеозаписи экзамена на Портале smotriege.ru (раздел «Загрузки», подраздел «Загрузка актов») не позднее 3 рабочих дней со дня проведения соответствующего экзамена, в ходе проведения которого зафиксировано прерывание.

6.11. Размещенные на Портале smotriege.ru письма и акты об отключении средств видеонаблюдения рассматриваются ответственным сотрудником Рособнадзора и проставляется статус «Подтвержден» или «Отклонен». Прерывания трансляции, по которым загруженные акты имеют статус «Подтвержден» автоматически исключаются из расчета «КПЭ СИЦ» на Портале smotriege.ru.

При расчете критериев эффективности используются данные, сформированные на Портале smotriege.ru.

6.12. Технический специалист совместно с Оператором должны произвести работу по восстановлению работоспособности средств видеонаблюдения.

6.13. Оборудование для осуществления видеозаписи может быть передано Оператору для проведения технических работ (копирования информации, настройки/обновления программного обеспечения и др.) по акту временной передачи (приложение 3 к настоящему Порядку).

6.14. По окончании экзамена в аудитории руководитель ППЭ дает указание техническому специалисту выключить режим записи видеозаписи.

6.15. После окончания экзамена технический специалист обязан визуально проверить работоспособность средств видеонаблюдения во всех аудиториях ППЭ.

6.16. После окончания каждого периода проведения экзаменов (в соответствии с расписанием ГИА) технический специалист осуществляет выключение средств видеонаблюдения по согласованию с региональным координатором.

7. Работа в ППЭ с информацией о нарушениях

7.1. Для получения оперативной информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ, и принятия своевременных мер по пресечению или устранению нарушений используется специальное программное обеспечение – ССТV-приложение (ССТV-клиент).

7.2. Проводить работу с нарушениями возможно двумя способами:

- установив специальное программное обеспечение в штате ППЭ (инструкция по установке и настройке программного обеспечения для реализации ССТV-решения размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ»);
- на компьютере, находящемся в штате ППЭ (для этого необходимо

авторизоваться на Портале smotriega.ru). Для авторизации на Портале smotriega.ru необходимо ввести логин и пароль, предназначенный для конкретного ППЭ. Инструкция по получению доступа к Порталу smotriega.ru размещена на сайте ФГБУ «ФЦТ».

7.3. В ходе экзамена необходимо регулярно проводить мониторинг поступающей информации о нарушениях, зафиксированных в ППЭ. Информация о возможном нарушении поступает в ППЭ только после прохождения модерации.

7.4. К мониторингу поступающей информации о возможных нарушениях необходимо привлекать члена ГЭК, поскольку он является лицом, имеющим право предпринять соответствующие действия по пресечению или устранению выявленных нарушений.

7.5. При поступлении сообщения о новом нарушении необходимо просмотреть видеозапись нарушения, чтобы убедиться в достоверности поступивших сведений.

7.6. В случае если нарушение имеет место, необходимо незамедлительно предпринять действия по его пресечению. После того, как соответствующие действия предприняты (например, участник удален с экзамена), необходимо внести информацию, соответствующую принятым мерам (выбрать из предложенных интерфейсом вариантов отработки нарушения):

- не подтвердилось;
- участник предупрежден;
- участник удален;
- отработано.

Вариант «отработано» доступен только для следующих типов нарушений:

- камера;
- посторонние;
- прочие.

7.7. Необходимо проверить корректность отработки нарушения в ППЭ. Проверку отработки нарушений в ППЭ осуществляет куратор СИЦ и (или) сотрудник департамента по контролю и надзору в сфере образования Министерства.

7.8. Для проверки отработки нарушений в ППЭ необходимо авторизоваться на Портале smotriega.ru, войти в раздел «Проверка отработки» и осуществить следующие действия в отношении информации о зафиксированном нарушении:

- просмотреть видеозапись зафиксированного нарушения;
- принять отработанное нарушение или вернуть на повторную отработку в ППЭ.

7.9. Лица, производящие проверку отработки нарушений, также могут оставлять комментарии, которые после отправки будут доступны работникам ППЭ, в котором выявлено данное нарушение, пользователям Белгородской области, пользователям федерального уровня, модераторам.

7.10. Общее количество времени, затраченного на процесс отработки нарушений, не должно превышать 20 минут.

Под общим количеством времени подразумевается время от поступления нарушения в ППЭ для отработки, до проставления отметки о статусе проверки корректности отработки сотрудником Министерства.

7.11. ППЭ обрабатывает метки нарушения, поступившие в день проведения экзамена с 8:00 до 15:00. Нарушения, зафиксированные вне указанного временного диапазона, а также нарушения, зафиксированные между днями проведения экзаменов (офлайн метки нарушения), обрабатываются куратором СИЦ.

Общее количество времени, затраченного на процесс отработки офлайн метки нарушения, не должно превышать 3-х рабочих дней с даты получения уведомления о фиксации офлайн метки нарушения.

8. Организация видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК

8.1. Для обеспечения контроля за порядком проведения ГИА в помещениях РЦОИ, работы ПК и КК используется ССТV-решение.

8.2. Не позднее чем за пять дней до начала первого экзамена руководитель РЦОИ совместно с назначенным в установленном порядке специалистом (специалистами) проводят тестирование, в ходе которого проверяют текущее состояние средств видеонаблюдения:

- включают запись видеоизображения, наблюдают посредством использования ССТV-решения за работой камер видеонаблюдения;
- проверяют, что на средствах видеонаблюдения установлено точное местное время;
- проверяют соответствие ракурсов камер настоящему Порядку.

Специалист, ответственный за видеонаблюдение, осуществляет проверку работоспособности системы видеонаблюдения в РЦОИ, помещениях для работы КК и ПК на протяжении всего периода проведения экзаменов.

8.3. В Акте готовности РЦОИ (форма 1-РЦОИ) руководитель РЦОИ делает отметку о том, что РЦОИ оборудован средствами видеонаблюдения с соблюдением требований законодательства к использованию указанных технических средств.

8.4. По окончании тестирования средства видеонаблюдения остаются включенными (выключается только режим записи). Видеозапись в помещениях работы РЦОИ, работы КК и ПК ведется круглосуточно.

8.5. Трансляция на Портал smotriege.ru из помещений РЦОИ, помещений работы КК и ПК производится круглосуточно в отношении всех помещений, задействованных в процессах подготовки к проведению экзаменов, обработки результатов проведения экзаменов, проверки экзаменационных работ участников экзаменов, организации и работы ПК и КК, хранения ЭМ.

8.6. Видеозапись в помещениях РЦОИ, ПК, КК прекращается не ранее, чем через 20 рабочих дней после завершения обработки апелляций о несогласии с выставленными баллами по результатам последнего экзамена.

9. Передача и хранение видеозаписи

9.1. В соответствии с пунктом 58 Порядка проведения ГИА срок хранения видеозаписи экзамена – до 1 марта года, следующего за годом проведения экзамена. До наступления указанной даты материалы видеозаписи экзамена могут быть использованы Рособрнадзором, Министерством и департаментом по контролю и надзору в сфере образования Министерства с целью выявления фактов нарушения Порядка проведения ГИА.

9.2. Хранение видеозаписей осуществляется в ЦОД, который интегрирован с Порталом smotriege.ru таким образом, что видеозаписи по завершению экзамена автоматически доступны на Портале smotriege.ru в разделе «Видеоархив».

9.3. Срок хранения видеозаписи экзамена, на основании которой было принято решение об остановке экзамена в ППЭ или отдельных аудиториях ППЭ, удалении участников экзамена с экзамена, аннулировании результатов экзамена, составляет не менее 3-х лет со дня принятия соответствующего решения.

Данные видеозаписи скачиваются с Портала smotriege.ru и хранятся в РЦОИ.

9.4. Видеозаписи из ППЭ, организованных на дому, в медицинских организациях, аудиторий проведения ГВЭ (ППЭ на базе общеобразовательных организаций) после окончания экзамена член ГЭК передает в РЦОИ. Название видеофайлов должно содержать следующую информацию: код ППЭ; код аудитории; дата экзамена.

9.5. Видеозаписи ЕГЭ из ППЭ, организованных на дому, загружаются на Портал smotriege.ru в течение 3 календарных дней по завершении каждого экзамена.

Для загрузки видеозаписей на Портал smotriege.ru проводится конвертация исходных форматов файлов: mp4, avi, wmv, mov, ts, mts в spif формат с добавлением всей необходимой логической информации (дата экзамена, время, код ППЭ, субъект Российской Федерации и т.д.) при помощи программы «Конвертер». Далее при помощи программы «Загрузчик» данные загружаются согласно инструкции по установке и работе с ПО «Конвертер и загрузка стороннего видео». После загрузки указанным способом видеозаписи экзамена отображаются на Портале smotriege.ru в архиве раздела «Трансляции».

9.6. Видеозаписи (фрагменты видеозаписей) экзамена из аудиторий ППЭ, в которых было кратковременное отключение онлайн-трансляции загружаются на Портал smotriege.ru вышеуказанным способом не позднее одного календарного дня с даты проведения соответствующего экзамена.

9.7. В разделе «Загрузки» размещаются видеозаписи только из аудиторий РЦОИ, аудиторий работы КК и ПК.

9.8. Видеозаписи из аудиторий проведения ГВЭ хранятся в РЦОИ до 1 марта 2024 года.

10. Просмотр онлайн трансляции

10.1. Доступ к онлайн трансляции на Портале smotriego.ru предоставляется:

- сотрудникам Рособнадзора;
- сотрудникам Министерства и департамента по контролю и надзору в сфере образования Министерства, определенным решением руководителей;
- сотрудникам РЦОИ;
- общественным наблюдателям;
- членам ГЭК Белгородской области.

10.2. Для обеспечения предоставления доступа к Порталу smotriego.ru пользователям на территории Белгородской области распорядительным актом Министерства назначается лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу smotriego.ru.

10.3. Ответственному за предоставление доступа к Порталу smotriego.ru на территории Белгородской области предоставляется доступ к разделу «Пользователи».

В указанном разделе размещена информация обо всех пользователях Портала smotriego.ru на территории Белгородской области.

10.4. В разделе «Пользователи» лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу smotriego.ru может совершать следующие действия:

- добавлять новых пользователей;
- менять роль пользователя;
- блокировать пользователей.

10.5. Для добавления новых пользователей необходимо получить от пользователя заполненную заявку, а также заполненное согласие на обработку персональных данных (приложение 4 к настоящему Порядку). Добавление новых пользователей доступно с началом работы Портала smotriego.ru, но не ранее 1 марта.

10.6. После добавления нового пользователя лицо, ответственное за предоставление доступа к Порталу smotriego.ru, должен направить логин и пароль для доступа к Порталу smotriego.ru новому пользователю на электронную почту, указанную в заявке. Лицам, получившим логин и пароль, запрещается передавать его другим лицам.

10.7. Интерфейс Портала smotriego.ru предполагает разграничение пользовательских прав на категории. Категории пользователей и их полномочия указаны в инструкции по работе пользователей с Порталом smotriego.ru, размещенной на Портале smotriego.ru в разделе «Помощь».

10.8. Доступ на Портал smotriego.ru для пользователей с категорией «Сотрудник ОИВ», «Сотрудник ОИВ ОВЗ», «ОИВ Отработка нарушений», «Сотрудник РЦОИ», «Куратор СИЦ», «Сотрудник ППЭ» имеющие статус «Активен» не закрывается. Указанные пользователи могут использовать для авторизации на Портале smotriego.ru имеющийся логин и пароль. Логин и пароли для роли «Региональный наблюдатель» и «Региональный наблюдатель

ОВЗ» должны быть заблокированы после завершения экзаменов, и формируются либо активируются ежегодно.

10.9. На Портале smotriego.ru реализован сервис, позволяющий ставить «метки» в тех отрезках трансляции, в которых, по мнению просматривающего, имеют место признаки нарушения Порядка проведения ГИА. Данные «метки» направляются на подтверждение (модерацию). После подтверждения «метки» попадают в раздел «Нарушения» на Портале smotriego.ru, а также становятся доступны в ППЭ для отработки в день проведения экзамена с 8:00 до 15:00. Нарушения, зафиксированные вне указанного временного диапазона, а также нарушения, зафиксированные между днями проведения экзаменов (офлайн метки нарушения), обрабатываются куратором СИЦ.

Приложение 1
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2023 году

Протокол тестирования системы видеонаблюдения

_____ субъект Российской Федерации

Количество пунктов проведения экзаменов (без учета РЦОИ) _____

Количество аудиторий ППЭ _____

Количество аудиторий РЦОИ _____

Участие в тестировании СИЦ (да/нет) _____

1. При проведении тестирования системы видеонаблюдения ошибок/неполадок не выявлено (в случае отсутствия).

При проведении тестирования системы видеонаблюдения выявлены ошибки/неполадки: перечень ошибок с указанием кода ППЭ, номеров аудиторий, информация о сроках устранения (в случае наличия).

2. Утвержденные ракурсы камер в аудиториях ППЭ соответствуют методическим рекомендациям Рособрнадзора по организации системы видеонаблюдения при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3. Программное обеспечение ПАК установлено и (или) обновлено до актуальной версии.

4. Программное обеспечение ССТV решения установлено и (или) обновлено до актуальной версии.

Министр образования
Белгородской области

_____ (подпись, ФИО, дата)

Приложение 2
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2023 году

Акт
об отключении средств видеонаблюдения или отсутствия
видеозаписи экзамена

Настоящий акт составлен о том, что в

_____ (код и наименование ППЭ)
в аудитории _____ в _____ часов _____ минут во время проведения
(номер аудитории)
экзамена по _____ произошла остановка видеозаписи по причине
(предмет)

_____ (указать причину остановки)

Сообщение Оператору было передано в _____ часов _____ минут.
Для возобновления видеозаписи были предприняты следующие действия:

1. _____

2. _____

Видеозапись _____ в _____ часов _____ минут.
(возобновлена/не возобновлена)

"__" _____ 20__ г.

Руководитель ППЭ _____
Подпись/Ф.И.О.

Член ГЭК _____
Подпись/Ф.И.О.

Технический специалист _____
Подпись/Ф.И.О.

Приложение 3
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2023 году

Акт временной передачи оборудования

Настоящий акт составлен о том, что

_____ ,
 (наименование организации)

в лице _____, действующего(ей) на основании _____,
 передает, а _____,

(наименование организации)

в лице _____,
 действующего(ей) на основании _____,
 для технических работ оборудование в следующем составе:

| № п/п | Наименование оборудования | Заводской номер оборудования | Кол-во |
|-------|---------------------------|------------------------------|--------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |
| 4. | | | |

Стороны удостоверяют, что оборудование, передаваемое для технических работ по настоящему акту, находится в работоспособном/неработоспособном состоянии.

Оборудование передал:
 Руководитель ОО/РЦОИ

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование принял:

Руководитель _____

_____/_____

Оборудование передал:

Руководитель _____

_____/_____

"__" _____ 20__ год

Оборудование принял:

Руководитель ОО/РЦОИ

_____/_____

Приложение 4
к Порядку организации систем
видеонаблюдения в ППЭ и РЦОИ
при проведении ГИА на территории
Белгородской области в 2023 году

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)
паспорт серии _____ номер _____, кем и когда выдан _____,
код подразделения _____, проживающий по адресу _____
_____ (адрес регистрации по месту жительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования», находящемуся по адресу: г. Белгород, ул. Кутузова, д.19, на обработку следующих персональных данных: *фамилия, имя, отчество, контактный телефон, адрес электронной почты, занимаемая должность.*

Под обработкой персональных данных понимаются предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» действия или совокупность действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), удаление, уничтожение персональных данных.

Цель обработки персональных данных – предоставление доступа к portalу с доменным именем smotriege.ru.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную выше информацию, определяемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Отзыв данного согласия может быть осуществлен в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата _____

Подпись _____ (_____)
(И.О. Фамилия)

ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ЛИСЬМА
министерства образования области

приказ

тип документа (заполняет разработчик документа)

Об утверждении Порядка реализации систем видеонаблюдения в ФБЭ в школе при проведении ГИА в 2023 году

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «21» сентября 2023 года № 589
(заполняет работник отдела делопроизводства)

| Адресаты, которым необходимо направить копию документа | Способ рассылки | Экз. |
|--|-----------------|------|
| | СЭД/ЭП | |
| Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.) | | / |
| Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации | | / |
| Учреждения в сфере образования | | |
| ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» | | / |
| ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования» | | |
| ОГКУ «Центр сопровождения и обслуживания организаций в сфере образования Белгородской области» (Проскурина Т.Л.) | | |
| Опорные школы (22) | | |
| ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха» | | / |
| ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода» | | / |
| ОГАОУ «Шуховский лицей» | | / |
| ОГБОУ «Алексеевская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого» | | / |
| ОГБОУ «Валуйская СОШ №4» | | / |
| ОГБОУ «Вейделевская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Пятницкая СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Верхопенская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Мелиховская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Бирюченская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Краснояржужская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП» | | / |
| ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП» | | / |
| ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола» | | / |
| ОГБОУ «Чернянская СОШ №4» | | / |
| ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП» | | / |
| ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель» | | / |
| ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП» | | / |
| ОГБОУ «Беленихинская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Новоуколовская СОШ» | | / |
| ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1» | | / |
| Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22) | | |
| Управление образования администрации Алексеевского района | | / |
| Управление образования администрации Белгородского района | | / |
| Управление образования администрации Борисовского района | | / |
| Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» | | / |
| Управление образования администрации Вейделевского района | | / |
| Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район» | | / |
| Управление образования администрации Губкинского городского округа | | / |
| Управление образования администрации Грайворонского района | | / |

| | | |
|---|--|---|
| Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район» | | / |
| Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район» | | / |
| Отдел образования администрации Красненского района | | / |
| Отдел образования администрации Красногвардейского района | | / |
| Управление образования администрации Краснояружского района | | / |
| Управление образования администрации Новооскольского района | | / |
| Управление образования администрации Прохоровского района | | / |
| Управление образования администрации Ракитянского района | | / |
| Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район» | | / |
| Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области | | / |
| Управление образования администрации Чернянского района | | / |
| Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области» | | / |
| Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район» | | / |
| Управление образования администрации г.Белгорода | | / |
| Ответственный за составление листа рассылки: <i>Мельник Мусанова Е.С. 32-94-02</i> | | |
| (подпись, ФИО (полностью), телефон, дата) | | |