



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**Белгородской области**

**ПРИКАЗ**

«10» января 2024 года

№ 16

**Об утверждении «дорожных карт»  
по организации и проведению  
государственной итоговой  
аттестации по образовательным  
программам основного общего  
образования и среднего общего  
образования на территории  
Белгородской области в 2024 году**

В соответствии с частью 12 статьи 59 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 233/552, в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2024 году **приказываю:**

1. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Белгородской области (приложение № 1).

2. Утвердить «дорожную карту» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) на территории Белгородской области (приложение № 2).

3. Департаменту образовательной политики министерства образования Белгородской области (Клименченко Е.Н.) и департаменту по контролю и надзору в сфере образования министерства образования Белгородской области (Рухленко Н.М.) обеспечить выполнение мероприятий «дорожных карт»

по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области в 2023 году.

4. Областному государственному автономному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования» (Шейченко М.С.) обеспечить:

- методическое сопровождение в рамках подготовки к ГИА-9, ГИА-11 и анализа результатов ГИА-9, ГИА-11;
- выполнение мероприятий «дорожных карт» по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году в части касающейся.

5. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (Чаусова Т.В.) обеспечить:

- организационное и технологическое сопровождение в рамках организации и проведения ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области;
- выполнение мероприятий «дорожных карт» по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году в части касающейся.

6. Областному государственному бюджетному образовательному учреждению для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» (Пересадин С.В.) обеспечить:

- психолого-медико-педагогическое сопровождение в рамках подготовки к проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году;
- выполнение мероприятий «дорожных карт» по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории Белгородской области в 2024 году в части касающейся.

7. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов:

- обеспечить выполнение мероприятий «дорожных карт» по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11 на территории муниципальных образований в 2024 году;
- довести настоящий приказ до сведения образовательных организаций, расположенных на территории муниципальных образований.

8. Лицам, ответственным за реализацию мероприятий «дорожных карт» по ГИА-9, ГИА-11:

– Шейченко М.С., ректору областного государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Белгородский институт развития образования»;

– Чаусовой Т.В., директору областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования»;

– Пересадину С.В., заместителю директора областного государственного бюджетного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения»;

– руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, представлять информацию о выполнении мероприятий «дорожных карт» по ГИА-9, ГИА-11 на адрес электронной почты: [alsis\\_iv@belregion.ru](mailto:alsis_iv@belregion.ru):

- за 1 полугодие – не позднее 30 июня 2024 года;
- за 2 полугодие – не позднее 30 декабря 2024 года.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования Белгородской области Мухартова А.А.

**Заместитель Губернатора  
Белгородской области –  
министр образования  
Белгородской области**



**А.В. Милёхин**

Приложение № 1  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «10» января 2024 г. № 16

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**  
**по организации и проведению государственной итоговой аттестации**  
**по образовательным программам основного общего образования**  
**на территории Белгородской области в 2024 году**

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
1.1.	Подготовка приказов Министерства образования Белгородской области (далее – Министерство) в рамках проведения итогового собеседования по русскому языку	январь – декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказы Министерства
1.2.	Разработка и утверждение приказов Министерства, регламентирующих организационное, технологическое обеспечение и проведение ГИА-9	январь – декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказы Министерства
<b>2. Организационное сопровождение ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
<b>Сбор сведений:</b>				
2.1.				
2.1.1.	о работниках ОМСУ, ответственных за подготовку и проведение ГИА-9 на территории муниципалитета;	до 1 января 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Список работников
2.1.2.	о работниках ОМСУ, ответственных за внесение сведений в РИС;	до 1 января 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Список работников
2.1.3.	об участниках ГИА-9 в дополнительный период;	не позднее чем за две недели до начала экзаменов (при наличии)	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Список участников
2.1.4.	об участниках ГИА-9 с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах;	февраль 2024 года; далее по мере поступления подтверждающих документов	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Список участников

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
2.1.5.	о членах ГЭК;	январь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказ министерства
2.1.6.	о членах предметных комиссий;	январь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Список участников
2.1.7.	о работниках ППЭ, обеспечивающих проведение ГИА-9 в ППЭ;	январь-апрель 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказ министерства
2.1.8.	об ОО, на базе которых функционируют ППЭ;	февраль 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Приказ министерства
2.1.9.	о местах расположения ППЭ и распределении между ними участников ГИА-9 для проведения ГИА-9 по учебным предметам.	февраль-август 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Приказ министерства
<b>2.2.</b>	<b>Регистрация участников ГИА-9</b>			
2.2.1.	Приём заявлений на участие ГИА-9 в основной период;	до 1 марта 2024 года	ОО	Заявления участников
2.2.2.	приём заявлений на участие ГИА-9 в дополнительный период;	август 2024 года	ОО	Заявления участников
2.2.3.	организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов;	февраль-сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Приказы министерства, информационные письма, акт готовности ППЭ
2.2.4.	обеспечение условий для функционирования ППЭ в период проведения ГИА-9;	апрель – май 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Приказы министерства, акты готовности ППЭ
2.2.5.	обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании ЭМ в период проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.	март – апрель 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Приказы министерства
<b>3. Формирование РИС ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
3.1.	Внесение сведений в РИС для подготовки к ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Чаусова Т.В., ОМСУ	Форма отчётности в РИС, подтверждение соответствующего статуса в Мониторинге подготовки к ГИА

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
3.2.	Внесение сведений в РИС о планировании ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.	в соответствии с графиком Рособнадзора	Чаусова Т.В., ОМСУ	Форма отчетности в РИС, подтверждение соответствующего статуса в Мониторинге подготовки к ГИА
3.3.	Внесение сведений в РИС о проведении ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году и обработке ЭМ.	в соответствии с графиком Рособнадзора	Чаусова Т.В.	Форма отчетности в РИС, протокол ГЭК
3.4.	Внесение сведений в РИС о поступивших апелляциях в период проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.	в соответствии с графиком Рособнадзора	Чаусова Т.В.	Поступившие в АК апелляции, приказ Министерства, протокол АК
3.5.	Внесение сведений в РИС о перепроверке экзаменационных работ ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году.	в течение двух рабочих дней со дня оформления протокола	Чаусова Т.В.	Приказ Министерства, протокол ГЭК
<b>4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
4.1.	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на федеральном уровне.	по графикам мероприятий Рособнадзора, ФИПИ	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, председатели ПК, заместители председателей ПК, эксперты ПК	Заявка на участие, удостоверение
4.2.	Организация подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, на региональном уровне.	январь-май 2024 года	Клименченко Е.Н., Шейченко М.С., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Приказ министерства, письмо министерства, приказ БелРЦОКО, письмо БелРЦОКО, методические материалы, памятки, явочные листы

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
4.3.	Обучение и проведение квалификационных испытаний для экспертов ПК, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт).	апрель – август 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., председатели ПК	Приказ министерства, методические материалы, памятки, явочные листы
4.4.	Проведение пробных экзаменов в форме ОГЭ.	январь-декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Приказ министерства
<b>5. Организация общественного наблюдения в рамках проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
5.1.	Информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей.	январь – сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ	Информационные письма
5.2.	Разработка инструктивных материалов для общественных наблюдателей.	февраль – март 2024 года	Чаусова Т.В.	Инструкции, памятки
5.3.	Аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей.	март – сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказ министерства, удостоверения общественных наблюдателей
<b>6. Информационная работа по сопровождению ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
6.1.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА-9.	январь – декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	График работы телефонов «горячих линий»
6.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-9 на официальных сайтах министерства, БелРЦОКО, ОМСУ.	январь – декабрь 2024 года	Проскурина Т.Л., Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Раздел на официальных сайтах
6.3.	Проведение совещания с членами ГЭК на тему «Организация контроля за процедурой проведения ГИА-9».	март-сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Рухленко Н.М., Чаусова Т.В.	Письмо министерства, повестка
6.4.	Проведение совещания с руководителями ППЭ на тему «Организация работы ППЭ».	март-сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Письмо министерства, повестка
6.5.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-9 в 2024 году (размещение анонсов мероприятий).	в течение года	Проскурина Т.Л., Клименченко Е.Н., ОМСУ	Пресс-релиз

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий в течение года	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
6.6.	Организация и проведение мероприятий в части подготовки к ГИА-9 в соответствии с медиапланом Министерства.	в течение года	Проскурина Т.Л., Клименченко Е.Н., МОУО, ОО	Размещение информации на сайтах Министерства, МОУО, ОО, в социальных сетях Министерства, МОУО, ОО, в СМИ
6.7.	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: Проведение регионального конкурса сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны». Проведение регионального конкурса видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.	январь-декабрь 2024  февраль 2024 года апрель 2024 года январь 2024 года март 2024 года	Клименченко Е.Н., Проскурина Т.Л., МОУО	Размещение информации на сайтах Министерства, МОУО, ОО, в социальных сетях Министерства, МОУО, ОО
6.8.	Информирование граждан о порядке проведения ГИА-9.	в соответствии с п. 28 Порядка проведения ГИА-9	Проскурина Т.Л., Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Официальные сайты министерства, БелРЦОКО, ОМСУ, ОО, публикации в СМИ
6.9.	Ознакомление участников ГИА-9 с результатами ГИА-9.	в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО	Проскурина Т.Л., Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., ОМСУ, ОО	Протоколы результатов, протоколы ГЭК, протоколы АК
<b>7. Анализ проведения ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
7.1.	Аналитический отчет о мониторинге «зон риска», выявленных при проведении ГИА-9 в текущем году.	август – сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н.	Отчёт о мониторинге «зон риска»
7.2.	Подготовка статистико-аналитического отчёта о результатах ГИА-9 в Белгородской области.	июль – август 2024 года	Шейченко М.С., Чаусова Т.В.	Статистико-аналитический отчёт
7.3.	<i>Анализ результатов участников ГИА-9</i>			
7.3.1.	получивших неудовлетворительные и пересдавшие экзамен на «5» баллов;	июнь – сентябрь 2024 года	Мухартов А.А., Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Итоговая информация
7.3.2.	имеющих удовлетворённую апелляцию по результатам ОГЭ, позволившую преодолеть минимальную границу положительного результата по соответствующему учебному предмету;	июнь – сентябрь 2024 года	Чаусова Т.В.	Итоговая информация



№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
7.3.3.	итогов передач участников ГИА-9, не преодолевших минимальный порог по обязательным учебным предметам;	март – сентябрь 2024 года		Итоговая информация
7.3.4.	Проведение заседания ГЭК по допуску участников ГИА-9 к прохождению ГИА в дополнительный период.	март – сентябрь 2024 года		Протокол ГЭК
<b>8.</b>	<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов в рамках подготовки к ГИА-9 на территории Белгородской области</b>			
8.1.	Актуализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация.	январь 2024	Шейченко М.С.	Протокол заседания кафедры, приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.2.	Обновление содержания (лекционного материала и практических заданий) профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация, с учетом результатов ГИА 2022 года.	сентябрь 2023 – июнь 2024	Шейченко М.С.	Протокол заседания кафедры
8.3.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация, с учетом результатов ГИА 2022 года.	сентябрь 2023 – июнь 2024	Шейченко М.С.	Приказы ОГАОУ ДПО «БелиРО» о зачислении на обучение по ДПП ПК
8.4.	Разработка инструктивно-методических писем по реализации учебных предметов в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2023-2024 учебном году на основе анализа результатов ГИА.	август 2024	Шейченко М.С.	Письмо ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.5.	Проведение консультаций по запросу педагогов образовательных организаций, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА по учебным предметам.	в течение года	Шейченко М.С.	Официальный запрос
8.6.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелиРО» актуальных методических рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов.	сентябрь 2024	Шейченко М.С.	Ссылка на размещенные методические рекомендации

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
8.7.	<b>Совершенствование использования профессионального мастерства педагогов Белгородской области.</b>			
8.7.1.	Проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогов Белгородской области.	январь 2024 – декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.7.2.	Организация и проведение методических мероприятий, транслирующих опыт педагогов общеобразовательных организаций Белгородской области, обучающиеся которых показывают высокие результаты по итогам ГИА.	январь 2024 – декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказы ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.7.3.	Размещение методических материалов педагогов общеобразовательных организаций, показывающих высокие результаты ЕГЭ по учебным предметам на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелиРО» в разделе «Виртуальный методический кабинет».	декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.8.	<b>Мероприятия по подготовке выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации, в том числе с учетом дистанционного формата обучения</b>			
8.8.1.	Каникулярная школа для обучающихся 9-х классов, выбравших иностранный язык для сдачи ОГЭ с членами предметной комиссии по английскому языку.	апрель 2024 года	Шейченко М.С.	Приказ министерства образования Белгородской области
8.8.2.	Организация работы дистанционной школы для выпускников 9-х классов общеобразовательных организаций Белгородской области.	май 2024 года	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»
8.9.	<b>Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном образовании, подготовке их к пересдаче ГИА-9 по учебным предметам</b>			
8.9.1.	Оказание психологической поддержки участникам ГИА-9 специалистами психологических служб ОО.	июль – сентябрь 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ	Письмо ОМСУ, Приказ Белгородского регионального центра психолого-медико-социального сопровождения
8.9.2.	Информирование глав администраций муниципальных районов и городских округов о наличии на территории муниципалитета обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании.	июль 2024 года	Клименченко Е.Н.	Письмо Министерства

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
9.	<b>Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b>			
9.1.	Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся 9 (10) классов, нуждающихся в создании специальных условий при проведении ГИА, подготовка заключений и рекомендаций ЦМППК по результатам обследования.	в течение года	Пересадин С.В., ЦМППК, ТПМПК	Сводный отчет по результатам работы
9.2.	Консультирование специалистов ОО, ТПМПК, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам о создании необходимых специальных условий при проведении ГИА для лиц с ОВЗ, относящихся к различным нозологическим группам, обучающихся детей-инвалидов и иных категорий обучающихся (по медицинским показаниям).	в течение года	Пересадин С.В., ЦМППК	Сводный отчет по результатам работы
9.3.	Проведение мониторинга организации деятельности ЦМППК Белгородской области детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-9 по выдаче рекомендаций по сдаче ГИА-9.	февраль – апрель 2024 года	Клименченко Е.Н., Кулабухова Е.В. ЦМППК	Аналитический отчет ЦМППК Белгородской области
9.4.	Организация семинара для педагогов-психологов образовательных организаций по вопросам психологической подготовки обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-9.	январь 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Программа семинара
9.5.	Организация и проведение семинара для специалистов ТПМПК региона по формированию заключений на специальные условия проведения ГИА – 9 в 2023-2024 учебном году с анализом ошибок в заключениях, выданных в 2022-2023 учебном году.	декабрь 2023- январь 2024	Пересадин С.В., Кулабухова Е.В., ЦМППК	Программа семинара
9.6.	Проведение мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9.	декабрь 2023 года – февраль 2024 года	Пересадин С.В.,	Аналитический отчет по результатам мониторинга

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
9.7.	Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», выявленных по итогам проведения мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 9-х классов к сдаче ГИА-9.	март – июнь 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Информационная справка по результатам работы
9.8.	Повторная диагностика эмоционального состояния и психологической готовности к сдаче ГИА-9 выпускников 9-х классов «группы риска».	май 2024 года	Пересадин С.В.	Аналитический отчет по результатам мониторинга
9.9.	Обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-9 в 2024 году, в процессе подготовки к пересдаче экзаменов: - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); - коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучение мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента.	июнь – август 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Информационная справка, приказ ОГБУ «БРЦ ПМСС» «О сопровождении экстренных/кризисных состояний несовершеннолетних при сдаче ГИА-9»
10.1.	<b>10. Контроль за организацией и проведением ГИА-9 на территории Белгородской области в 2024 году</b> Проведение контрольно-надзорных мероприятий при подготовке и проведении итогового собеседования.	февраль 2024 года, март 2024 года, апрель 2024 года	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-9: акты присутствия, протоколы об административных правонарушениях, письма в адрес руководителей органов местного самоуправления

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
<b>10.2.</b>	<b>Проведение контрольных мероприятий за организацией информирования участников образовательных отношений о подготовке к ГИА-9 через анализ сайтов МОУО и ОО</b>			
10.2.1.	о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам;	до 1 февраля 2024 года	Рухленко Н.М.	Информация в адрес руководителей органов местного самоуправления
10.2.2.	о сроках проведения ГИА-9;	до 1 февраля 2024 года	Рухленко Н.М.	
10.2.3.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	март 2024 года, апрель 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-9)	Рухленко Н.М.	
10.2.4.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9.	март 2024 года, апрель 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-9)	Рухленко Н.М.	
<b>10.3.</b>	<b>Проведение контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-9:</b>			
10.3.1.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования области в местах проведения итогового собеседования;	февраль 2024 года март 2024 года апрель 2024 года	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-9: акты присутствия, протоколы об административных правонарушениях, письма в адрес руководителей органов местного самоуправления
10.3.2.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования области в ППЭ, БелРЦОКО, в предметных комиссиях при проверке экзаменационных работ;	апрель – июль 2024 года сентябрь 2024 года		

№ п/п	Мероприятия	Сроки мероприятий	Ответственные исполнители	Подтверждающий документ
10.3.3.	Принятие предусмотренных законодательством мер по итогам рассмотрения «зон риска», выявленных при проведении ГИА-9 в текущем году.	июль-август 2024 года	Рухленко Н.М.	протоколы об административных правонарушениях, письма в адрес руководителей органов местного самоуправления
10.4.	Ведение реестра нарушений.	март – октябрь 2024 года	Рухленко Н.М.	Информационное письмо в муниципалитеты о результатах ГИА -9
<b>10.5.</b>	<b>Проведение контрольно-надзорных мероприятий по соблюдению законодательства об образовании апелляционной комиссией:</b>			
10.5.1.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования области в апелляционной комиссии;	апрель – июль 2024 года	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-9: акты присутствия, протоколы об административных правонарушениях, письма в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников управлений
10.5.2.	анализ итогов рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;	сентябрь – октябрь 2024 года		
10.5.3.	анализ работы апелляционной комиссии при наличии участников ГИА-9, которым были удовлетворены апелляции по трём и более предметам с повышением на 1-2 балла.	апрель – июль 2024 года сентябрь – октябрь 2024 года апрель – октябрь 2024 года		

Приложение № 2  
к приказу министерства образования  
Белгородской области  
от «10» января 2024 года № 16

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА»**  
по организации и проведению государственной итоговой аттестации  
по образовательным программам среднего общего образования  
на территории Белгородской области в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Установленные сроки проведения и завершения мероприятия	Ответственные исполнители	Вид подтверждающего документа
1	2	3	4	5
<b>1. Нормативное правовое обеспечение</b>				
1.1.	Подготовка приказов Министерства в рамках проведения итогового сочинения (изложения).	октябрь – ноябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказы Министерства
1.2.	Разработка и утверждение приказов Министерства, регламентирующих организационное, технологическое обеспечение и проведение ГИА-11.	январь – декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н.	Приказы Министерства
<b>2. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11</b>				
2.1.	Участие во Всероссийских и межрегиональных совещаниях, научно-методических конференциях, в обучающих семинарах, вебинарах, организованных Рособназдором, ФГБУ «ФЦТ».	январь - декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Свидетельства, сертификаты
2.2.	Участие в обучающих семинарах, организованных ФГБНУ «ФИПИ» председателей ПК, заместителей председателей ПК.	январь - декабрь 2024 года	Чаусова Т.В.	Свидетельства, сертификаты
2.3.	Обучение лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА-11 ПШЭ.	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Чаусова Т.В.	Сертификаты ФЦТ
2.4.	Обучение кандидатов в члены ПК.	январь – март 2024 года	Шейченко М.С.	Приказ БелиРО, письмо БелиРО,

					свидетельства, сертификаты
2.5	Проведение квалификационных испытаний для кандидатов в члены предметных комиссий.	март – апрель 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказ Министерства	
2.6.	Обучение председателя и членов апелляционной комиссии.	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказ Министерства	
2.7.	Обучение кандидатов в общественные наблюдатели, в т.ч. общественных наблюдателей, привлекаемых к работе в СИЦ.	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., куратор СИЦ, МОУО	Приказ Министерства, явочные листы, методические материалы, памятки, свидетельства об аккредитации	
2.8.	Обучение куратора, координаторов СИЦ.	март, май 2024 года	Клименченко Е.Н.	Приказ Министерства	
2.9.	Обучение лиц, привлекаемых к работе в РЦОИ.	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Чаусова Т.В.	Приказ ОГБУ «БелРЦОКО», методические материалы	
2.10.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях, направленных на отработку технологий передачи ЭМ по сети «Интернет» и сканирования ЭМ в аудиториях ППЭ.	17 февраля 2024 года 10 марта 2024 года 17 мая 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Приказы Министерства, мониторинг мероприятия (заполнение журнала), информационная справка	
2.11.	Проведение региональных тренировочных мероприятий.	по графику ФЦГ	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Проскура Т.Л.	Приказы Министерства, мониторинг мероприятий (заполнение журнала), информационная справка, Информация на сайте Министерства	
2.12.	<b>Проведение совещаний, семинаров, вебинаров:</b>				
2.12.1.	с руководителями муниципальных органов управления образованием;	февраль 2024 года,	Клименченко Е.Н.,	Письмо Министерства, повестка	
2.12.2.	с уполномоченными представителями МОУО;	апрель 2024 года, август 2024 года, ноябрь 2024 года	Рухленко Н.М., Шейченко М.С., Чаусова Т.В.		
2.12.3	с директорами образовательных организаций, реализующих	апрель 2024 года,	Клименченко Е.Н.	Письмо Министерства,	



	основные образовательные программы среднего общего образования;	август 2024 года	Чаусова Т.В.	повестка
2.12.4	с директорами образовательных организаций, на базе которых организованы ППЭ;	февраль 2024 года, апрель 2024 года, август 2024 года	Рухленко Н.М., Клименченко Е.Н. Чаусова Т.В.	Письмо Министерства, повестка
2.12.5.	с лицами, участвующими в проведении ГИА-11 в ППЭ (члены ГЭК, руководители ППЭ, организаторы в аудитории, технические специалисты, общественные наблюдатели).	март – май 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Письмо Министерства, явочные листы, памятки
<b>3. Организационное сопровождение ГИА-11</b>				
3.1.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена на досрочный и основной период ГИА-11.	до 1 февраля 2024 года	ОО, МОУО Чаусова Т.В.	Региональная информационная система
3.2.	Регистрация участников государственной итоговой аттестации, единого государственного экзамена на дополнительный период ГИА-11.	август 2024 года	ОО, МОУО Чаусова Т.В.	Региональная информационная система
3.3.	<b>Формирование составов:</b>			
3.3.1.	государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК);	После утверждения Рособрнадзором кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК	Клименченко Е.Н.	Приказ Министерства
3.3.2.	предметных комиссий;	апрель 2024 года, декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Шейченко М.С., МОУО	Приказ Министерства
3.3.3.	апелляционной комиссии;	январь-февраль 2024 года	Клименченко Е.Н.,	Приказ Министерства
3.3.4.	руководителей, организаторов, технических специалистов, ассистентов, медицинских работников ППЭ;	февраль, апрель, август 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., МОУО, ОО	Приказ Министерства

3.3.5.	общественных наблюдателей.	февраль – март 2024 года, апрель – май 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., МОУО, ОО	Приказ Министерства
3.4.	Представление в Рособрнадзор на утверждение кандидатур председателя и заместителя председателя ГЭК.	ноябрь 2024 года	Мухартов А.А., Клименченко Е.Н.	Письмо Министерства
3.5.	Представление в Рособрнадзор на согласование кандидатур председателей предметных комиссий.	январь 2024 года	Мухартов А.А., Клименченко Е.Н., ГЭК, Чаусова Т.В.	Письмо о согласовании кандидатур председателей ПК
3.6.	Организация и проведение приемки ППЭ.	март, май, август 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)	Клименченко Е.Н., ГЭК, Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Приказ Министерства, акты приемки
3.7.	Внесение сведений в региональную информационную систему.	в соответствии с приказом Министерства от 07.11.2023 № 3345	Чаусова Т.В.	Региональная информационная система
3.8.	Анализ сведений, внесенных в РИС.	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Письмо ОГБУ «БелРЦОКО»
3.9.	Обеспечение межведомственного взаимодействия с ПАО «Ростелеком», Управлением специальной связи по Белгородской области, филиалом ОАО «МРСК Центра» - «Белгородэнерго», Роскомнадзором, министерством здравоохранения Белгородской области, представителями по делам несовершеннолетних МВД РФ.	в период проведения ГИА-11	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., МОУО	Приказ Министерства
3.10.	Организация взаимодействия с Главным управлением МВД России по Белгородской области в целях обеспечения охраны правопорядка в пунктах проведения экзаменов.	в период проведения ГИА-11	Клименченко Е.Н.,	Письмо Министерства
3.11.	Направление муниципальным органам управления образования протоколов проверки результатов экзаменов в сроки, установленные Порядком проведения ГИА-11.	в период проведения ГИА-11	ГЭК, Чаусова Т.В.	Протоколы результатов экзаменов

<b>Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов:</b>			
3.12.			Приказ Министерства
3.12.1.	утверждение порядка доставки экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и их хранения;	февраль – март 2024 года	Чаусова Т.В., Клименченко Е.Н., Приказ Министерства
3.12.2.	назначение лица, ответственного за прием, передачу, хранение и уничтожение экзаменационных материалов ГИА-11;	январь 2024 года	Чаусова Т.В., Клименченко Е.Н., Приказ Министерства
3.12.3.	тестирование систем видеонаблюдения перед проведением досрочного, основного, дополнительного этапов ГИА-11;	в зависимости от этапа проведения ГИА-11	Протокол тестирования системы видеонаблюдения
3.12.4.	организация взаимодействия с ПАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в пунктах проведения экзаменов, региональном центре обработки информации, пунктах проверки заданий, в помещениях для работы апелляционной комиссии.	в течение года	Контракты ОГБУ «БелРЦОКО»
3.13	<b>Организация общественного наблюдения:</b>		
3.13.1.	информационная работа по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей;	январь – сентябрь 2024 года	Информационные письма
3.13.2.	организация консультирования граждан, желающих получить статус общественного наблюдателя, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей;	январь – декабрь 2024 года	Работа телефонов «горячих линий»
3.13.3.	организация аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей.	март – сентябрь 2024 года	Приказ Министерства, удостоверения общественных наблюдателей
3.14.	Создание и обеспечение функционирования регионального ситуационного центра (центр осуществления онлайн – видеонаблюдения за соблюдением установленного порядка проведения ГИА-11).	в период проведения ГИА-11	Приказ Министерства о создании СИЦ
3.15.	Организация работы по привлечению общественных наблюдателей для осуществления контроля за ходом	апрель – май 2024 года	Приказ Министерства, удостоверения

	проведения ЕГЭ на территории области в региональном ситуационном центре.		Чайсова Т.В.	общественных наблюдателей
3.16.	Организация работы по созданию специальных условий и соблюдению порядка проведения ГИА-11 для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов.	февраль – сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н. Чайсова Т.В., МОУО, ОО, ППЭ	Свод участников с ОВЗ, детей-инвалидов-инвалидов, приказ Министерства
3.17.	Мониторинг организации деятельности ПМПК Белгородской области по определению специальных условий проведения ГИА-11 для выпускников, имеющих статус ребенок с ОВЗ, ребенок-инвалид (выдача рекомендаций ПМПК региона).	февраль – май 2024 года	Пересадин С.В., ЦПМК, Клименченко Е.Н.	Аналитический отчет ЦПМК Белгородской области о результатах мониторинга
<b>4. Анализ результатов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего образования</b>				
4.1.	Подготовка статистико-аналитического отчета о результатах ЕГЭ в Белгородской области, отчета о работе предметной комиссии по форме, предоставляемой ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».	июль – август 2024 года	Клименченко Е.Н., Чайсова Т.В., Шейченко М.С., председатели предметных комиссий Белгородской области	Статистико-аналитический отчет
4.2.	Аналитический отчет по самодиагностике эффективности организационно-технологического обеспечения проведения ГИА-11 в досрочный, основной и дополнительный периоды.	май, август, сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чайсова Т.В.	Материалы самодиагностики
4.3.	Аналитический отчет о мониторинге «зон риска», выявленных при проведении ГИА -11 в текущем году.	до 30 сентября 2024 года	Клименченко Е.Н., Чайсова Т.В.	Отчет о мониторинге «зон риска»
<b>5. Обсуждение результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2024 году с целью принятия управленческих решений:</b>				
5.1.	на заседании ГЭК;	июль 2024 года	Милехин А.В.	Протокол заседания ГЭК
5.2.	с главами муниципальных районов и городских округов;	июль - август 2024 года	Мухартов А.А., Рухленко Н.М., Клименченко Е.Н. Чайсова Т.В., Шейченко М.С.	Протокол поручений
5.3.	с уполномоченными представителями МОУО, ответственными за подготовку, организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным	сентябрь - октябрь 2024 года		Протокол поручений

	программам среднего общего образования (далее – уполномоченные представители МОУО);				
<b>6. Организация работы по передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам обучающимися, не прошедшими ГИА-11 по обязательным учебным предметам</b>					
6.1.	Сбор сведений об обучающихся, не прошедших ГИА-11 по обязательным учебным предметам.	июль - август 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Информационное письмо	
6.2.	Адресные рекомендации управленческим командам МОУО по организации работы по передаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам с обучающимися, не прошедшими ГИА-11 по обязательным учебным предметам.	июль - август 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Шейченко М.С., муниципальные органы управления образованием (далее – МОУО)	Протокол поручений	
6.3.	Анализ эффективности мер, принятых МОУО по организации работы по передаче обучающимися ГИА-11.	сентябрь - октябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Аналитическая информация	
<b>7. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>					
7.1.	Актуализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация.	январь 2024 года	Шейченко М.С.	Протокол заседания кафедры, приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»	
7.2.	Обновление содержания (лекционного материала и практических заданий) профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация, с учетом результатов ГИА 2023 года.	сентябрь 2023 – июнь 2024	Шейченко М.С.	Протокол заседания кафедры	
7.3.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки учителей по учебным предметам, по которым проводится государственная итоговая аттестация, с учетом результатов ГИА 2022 года.	сентябрь 2023 – июнь 2024	Шейченко М.С.	Приказы ОГАОУ ДПО «БелиРО» о зачислении на обучение по ДПП ПК	

7.4.	Разработка инструктивно-методических писем по реализации учебных предметов в общеобразовательных организациях Белгородской области в 2024-2025 учебном году на основе анализа результатов ГИА.	август 2024 года	Шейченко М.С.	Письмо ОГАОУ ДПО «БелиРО»
7.5.	Проведение консультаций по запросу педагогов образовательных организаций, испытывающих затруднения при подготовке к ГИА по учебным предметам.	в течение года	Шейченко М.С.	Официальный запрос
7.6.	Подготовка и размещение на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелиРО» актуальных методических рекомендаций по совершенствованию преподавания учебных предметов.	сентябрь 2024 года	Шейченко М.С.	Ссылка на размещенные методические рекомендации
7.7.	Разработка МОУО «дорожных карт» с учетом включения в них следующих обязательных мероприятий: - внесение изменений в учебные планы в части распределения часов вариативной части; - внесение изменений в планы внеурочной деятельности; - внесение корректив в рабочие программы по предметам с учетом предметно-содержательного анализа результатов ГИА-11; - включение в планы внутришкольного контроля проверок уровня и качества обученности обучающихся по разделам и темам, которые были усвоены на низком уровне; - формирование состава обучающихся, требующих особого внимания при подготовке к ГИА-11.	август –сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., МОУО	«Дорожные карты» МОУО
7.8.	<b>Совершенствование используемых учителями технологий обучения</b>			
7.8.1.	Проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогов Белгородской области;	январь 2024 – декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»
7.8.2.	Организация и проведение методических мероприятий, транслирующих опыт педагогов общеобразовательных организаций Белгородской области, обучающиеся которых показывают высокие результаты по итогам ГИА;	январь 2024 – декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказы ОГАОУ ДПО «БелиРО»
7.8.3.	Размещение методических материалов педагогов общеобразовательных организаций, показывающих высокие результаты ЕГЭ по учебным предметам на официальном сайте ОГАОУ ДПО «БелиРО» в разделе «Виртуальный методический кабинет».	декабрь 2024	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелиРО»

<b>Мероприятия по подготовке выпускников 11 классов к государственной итоговой аттестации, в том числе с учетом дистанционного формата обучения</b>				
7.9.				Приказ министерства образования Белгородской области
7.9.1.	Каникулярная школа для обучающихся 11-х классов, выбравших иностранный язык для сдачи ЕГЭ с членами предметной комиссии по английскому языку;	апрель	Шейченко М.С.	Приказ ОГАОУ ДПО «БелИРО»
7.9.2.	Организация работы дистанционной школы для выпускников 11-х классов общеобразовательных организаций Белгородской области.	Май	Шейченко М.С.	
<b>8. Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся в период подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области в 2024 году</b>				
8.1.	Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования обучающихся 11 (12) классов, нуждающихся в создании специальных условий при проведении ГИА, подготовка заключений и рекомендаций ПМПК по результатам обследования.	в течение года	Пересадин С.В. ЦПМПК, ТПМПК	Сводный отчет по результатам работы
8.2.	Консультирование специалистов ОО, ТПМПК, родителей (законных представителей), обучающихся по вопросам о создании необходимых специальных условий при проведении ГИА-11 для лиц с ОВЗ, относящихся к различным нозологическим группам, обучающихся детей-инвалидов и иных категорий обучающихся (по медицинским показаниям).	в течение года	Пересадин С.В. ЦПМПК	Сводный отчет по результатам работы
8.3.	Организация и проведение семинара для специалистов ТПМПК региона по формированию заключений на специальные условия проведения ГИА – 11.	декабрь 2023- январь 2024	Пересадин С.В. ЦПМПК	Программа семинара
8.4.	Организация семинара для педагогов-психологов ОО по вопросам психологической подготовки обучающихся в период подготовки и сдачи ГИА-11 с использованием развивающей психолого-педагогической программы сопровождения выпускников 11-х классов, относящихся к «группам риска» по показателям психологической готовности к сдаче ГИА-11 «Экзамен? Легко!».	январь 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ	Программа семинара

8.5.	Мониторинг эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ГИА-11.	декабрь 2023 года - февраль 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Аналитический отчет по результатам мониторинга
8.6.	Мониторинг организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся «группы риска», выявленных по итогам проведения мониторинга эмоционального состояния и психологической готовности выпускников 11-х классов к сдаче ГИА-11.	март-июнь 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Информационная справка по результатам работы
8.7.	Мониторинг повторной диагностики эмоционального состояния и психологической готовности к сдаче ГИА-11 выпускников 11-х классов «группы риска».	май 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ, ОО	Аналитический отчет по результатам мониторинга
8.8.	Мониторинг психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не прошедших ГИА-11 в 2023 году, в процессе подготовки к пересдаче экзаменов: - консультирование по вопросам эмоционального, кризисного состояния, поведения несовершеннолетних, родителей/законных представителей (по запросу); - коррекционно-развивающая деятельность (по запросу) с несовершеннолетними с целью оптимизации процессов саморегуляции, обучение мнемотехническим навыкам, навыкам тайм-менеджмента.	июнь-август 2024 года	Пересадин С.В., ОМСУ	Информационная справка, приказ ОГБУ «БРЦ ПМСС» «О сопровождении экстренных/кризисных состояний несовершеннолетних при сдаче ГИА-11»
<b>9. Информационно - разъяснительная работа по сопровождению ГИА-11</b>				
9.1.	Организация работы телефонов «горячих линий» по вопросам ГИА-11.	январь - декабрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., МОУО	Работа телефонов «горячих линий»
9.2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА-11 на официальных сайтах Министерства, ОГБУ «БелРЦОКО», МОУО, ОО.	январь - декабрь 2024 года	Проскурина Т.Л., Чаусова Т.В., МОУО, ОО	Заполненный раздел по вопросам проведения ГИА-11 на официальных сайтах Министерства, ОГБУ «БелРЦОКО», МОУО, ОО
9.3.	Проведение совещания с членами ГЭК на тему «Организация контроля за процедурой проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».	март 2024 года, май 2024 года, сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Письмо Министерства, инструктивные материалы, памятки



9.4.	Проведение совещания с руководителями ШЭ на тему «Организация работы ШЭ».	март 2024 года, май 2024 года, сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Письмо Министерства, инструктивные материалы, памятки,
9.5.	Совещание с лицами, ответственными за проведение ГИА-11 в МОУО.	март 2024 года, май 2024 года, сентябрь 2024 года	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В., Рухленко Н.М.	Письмо Министерства, инструктивные материалы, памятки,
9.6.	Аккредитация СМИ на освещение проведения ГИА-11.	март, май 2024 года	Клименченко Е.Н., Проскурина Т.Л.	Приказ, удостоверение
9.7.	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях в рамках ГИА-11 в 2024 году (размещение анонсов мероприятий).	постоянно	Проскурина Т.Л., МОУО, ОО	Медиаплан, пресс-релизы
9.8.	Организация и проведение мероприятий в части подготовки к ГИА-11 в соответствии с медиапланом Министерства.	апрель 2024 года	Проскурина Т.Л., МОУО, ОО	Размещение информации на сайтах Министерства, МОУО, ОО, в социальных сетях Министерства, МОУО, ОО, в СМИ
9.9.	Проведение мероприятий по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов: Проведение регионального конкурса сочинений «Что такое экзамены и для чего они нужны»; Проведение регионального конкурса видеороликов по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.	январь-декабрь 2024  февраль 2024 года- апрель 2024 года январь 2024 года- март 2024 года	Клименченко Е.Н., Проскурина Т.Л., МОУО	Размещение информации на сайтах Министерства, МОУО, ОО, в социальных сетях Министерства, МОУО, ОО
9.9.	<b>Ознакомление участников ГИА-11:</b>			
9.9.1.	с полученными ими результатами ГИА-11;	в период проведения	Клименченко Е.Н., Чаусова Т.В.	Протоколы результатов
9.9.2.	с решениями ГЭК и председателя ГЭК;	ГИА-11		Письмо в МОУО
9.9.3.	с решениями апелляционной комиссии.			Протоколы КК, уведомления
<b>10. Контроль за организацией и проведением ГИА-11 в 2024 году</b>				
10.1.	Проведение контрольно-надзорных мероприятий при проведении: - итогового сочинения (изложения); - ГИА-11.	в периоды проведения итогового сочинения (изложения), ГИА-11	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно- надзорных мероприятий при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА-11: акты

					присутствия, протоколы об административных правонарушениях, письма в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников МОУО
10.2.	<b>Проведение контрольных мероприятий за организацией информирования участников образовательных отношений о подготовке к ГИА-11 через анализ сайтов МОУО и ОО:</b>				
10.2.1.	о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-11 по учебным предметам;	ноябрь-декабрь 2024 года	Рухленко Н.М.	Информация в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников МОУО	
10.2.2.	о сроках проведения ГИА-11;	до 01 января 2024 года			
10.2.3.	о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;	март 2024 года, апрель 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)			
10.2.4.	о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11.	март 2024 года, апрель 2024 года (в зависимости от этапа проведения ГИА-11)			
10.3.	<b>Проведение контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-11:</b>				
10.3.1.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования в местах проведения итогового сочинения с обязательным оформлением соответствующих актов;	апрель 2024, май 2024 года, декабрь 2024 года	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-11: акты присутствия, протоколы об административных правонарушениях (при выявлении нарушений), письма в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников управлений	
10.3.2.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования в ППЭ, ОГБУ «БелРЦОКО», региональном ситуационном центре;	март – июль 2024 года, сентябрь 2024 года			
10.3.3.	анализ видеозаписей проведенных итогового сочинения и экзаменов.	январь – декабрь 2024 года			

10.4.	Ведение реестра нарушений.	март – октябрь 2024 года	Рухленко Н.М.	Информационное письмо в муниципалитеты о результатах ГИА -11
10.5.	Информирование органов местного самоуправления о выявленных нарушениях с целью принятия мер реагирования.	март – октябрь 2024 года		Информационные письма
10.6.	Принятие предусмотренных законодательством мер по итогам мониторинга «зон риска», выявленных при проведении ГИА -11 в текущем году.	июль-август 2024 года	Рухленко Н.М.	протоколы об административных правонарушениях (при выявлении нарушений), письма в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников управлений
10.7.	<b>Проведение контрольно-надзорных мероприятий по соблюдению законодательства об образовании апелляционной комиссией:</b>			
10.7.1.	присутствие должностных лиц департамента по контролю и надзору в сфере образования министерства образования в апелляционной комиссии;	март – июль 2024 года, сентябрь – октябрь 2024 года	Рухленко Н.М.	Материалы контрольно-надзорных мероприятий при проведении ГИА-11: акты присутствия, протоколы об административных правонарушениях (при выявлении нарушений), письма в адрес руководителей органов местного самоуправления и начальников МОУО
10.7.2.	анализ эффективности осуществления контроля (надзора) за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере образования при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории Белгородской области в 2021-2022 учебном году: - правоприменительная практика.	сентябрь-октябрь 2024 года		

**ЛИСТ РАССЫЛКИ ПРАВОВОГО АКТА/ПИСЬМА**  
министерства образования области

**Приказ**


тип документа (заполняет разработчик документа)

**«Об утверждении «дорожных карт» по организации и проведению государственной  
итоговой аттестации по образовательным программам основного общего  
образования и среднего общего образования на территории Белгородской области  
в 2024 году»**

наименование документа (заполняет разработчик документа)

от «10» *января* 20*24* года № *16*  
(заполняет работник отдела делопроизводства)

Адресаты, которым необходимо направить копию документа	Способ рассылки	Экз.
	СЭД/ЭП	
Структурные подразделения департамента		
<b>Первый заместитель министра области Мухартов А.А.</b>		1
<b>Департамент образовательной политики (Клименченко Е.Н.)</b>		1
Отдел оценки качества образования и государственной итоговой аттестации (Алтынникова О.С.)		1
<b>Учреждения в сфере образования (1)</b>		
ОГБУ «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (Чаусова Т.В.)		1
ОГАОУ ДПО «БелиРО» (Шейченко М.С.)		1
ОГБОУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Белгородский региональный центр психолого-медико-социального сопровождения» (Пересалин С.В.)		1
<b>Общеобразовательные учреждения (35)</b>		
<b>Школы-интернаты (6)</b>		
ГБОУ «Белгородская коррекционная общеобразовательная школа – интернат № 23»		1
ГБОУ «Валуйская общеобразовательная школа-интернат»		1
ГБОУ «Корочанская школа-интернат»		1
ГБОУ «Царев-Алексеевский кадетский корпус» Белгородской области		1
ОГАОУ общеобразовательная школа-интернат «Белгородский инженерный юношеский лицей-интернат»		1
ГБОУ общеобразовательная школа-интернат «Шебекинская гимназия-интернат»		1
<b>Вечерние школы при колониях (3)</b>		
ГКОУ «Валуйская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
ГКОУ «Алексеевская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
ГКОУ «Белгородская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»		1
<b>Опорные школы (22)</b>		
ОГАОУ «ОК «Алгоритм Успеха»		1
ОГБОУ «Лицей № 9 г. Белгорода»		1
ОГАОУ «Шуховский лицей»		1
ОГБОУ «Алексеевская СОШ»		1
ОГБОУ «Борисовская СОШ №1 имени А.М. Рудого»		1
ОГБОУ «Валуйская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Вейделевская СОШ»		1
ОГБОУ «Пятницкая СОШ»		1
ОГБОУ «Верхопенская СОШ»		1
ОГБОУ «Мелиховская СОШ»		1
ОГБОУ «Бирюченская СОШ»		1
ОГБОУ «Краснояржужская СОШ»		1
ОГБОУ «Новооскольская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «Ровеньская СОШ с УИОП»		1

ОГБОУ «СОШ № 20 с УИОП г. Старого Оскола»		1
ОГБОУ «Чернянская СОШ №4»		1
ОГБОУ «Шебекинская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «СОШ № 3 с УИОП г. Строитель»		1
ОГАОУ «Губкинская СОШ с УИОП»		1
ОГБОУ «Беленихинская СОШ»		1
ОГБОУ «Новоуколовская СОШ»		1
ОГБОУ «Пролетарская СОШ №1»		1
<b>НОУ (негосударственные общеобразовательные учреждения)</b>		
ЧОУ СОШ «Искорка»		1
ЧОУ «Православная гимназия во имя Святого Благоверного Великого Князя Александра Невского №38»		1
ЧОУ «Средняя общеобразовательная школа «Белогорский класс»		1
ЧОУ «Православная гимназия во имя святых Мефодия и Кирилла г. Белгорода»		1
<b>Управления образованием муниципальных районов и городских округов (22)</b>		
Управление образования администрации Алексеевского района		1
Управление образования администрации Белгородского района		1
Управление образования администрации Борисовского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»		1
Управление образования администрации Вейделевского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»		1
Управление образования администрации Губкинского городского округа		1
Управление образования администрации Грайворонского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ивнянский район»		1
Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»		1
Отдел образования администрации Красненского района		1
Отдел образования администрации Красногвардейского района		1
Управление образования администрации Краснояружского района		1
Управление образования администрации Новооскольского района		1
Управление образования администрации Прохоровского района		1
Управление образования администрации Ракитянского района		1
Управление образования администрации муниципального района «Ровенский район»		1
Управление образования администрации Старооскольского городского округа Белгородской области		1
Управление образования администрации Чернянского района		1
Муниципальное казенное учреждение «Управление образования Шебекинского района Белгородской области»		1
Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»		1
Управление образования администрации г.Белгорода		1
<b>Ответственный за составление листа рассылки:</b> Альсис Инна Викторовна, (4722) 32-94-02, 		
(подпись, ФИО (полностью), телефон, дата)		